

COMPTE RENDU DU CCB II

(ATTENTION seul le PV définitif a valeur officielle. Il est donc conseillé de le lire pour les points qui vous intéressent.)

REUNION DU 2026-06-24

Points de l'ODJ	Objet	Décision
POINTS DE L'AUTORITE		
1	Approbation de l'ordre du jour	Pas de remarques.
2	Approbation des procès-verbaux des réunions n°34 du 25.03.26 et n°35 du 27.04.26	Pas de remarques.
3	Tableau de suivi CCB II	Pas de remarques.
4	SYDYGRI	Le groupe de travail SYDYGRI s'est réuni le 18/05/2026. L' autorité annonce que deux plans d'actions « risques psychosociaux » ont été présenté aux agents.
5	Présentation des accidents du travail	Le SIPP présente les statistiques d'accident de travail pour les 6 derniers mois. L'ensemble des accidents ont été analysés par le SIPP qui a remis ses propositions d'améliorations.
6	Registre des faits de tiers	Les déclarations de fait de tiers et les suivis sont présentées. La CGSP demande des précisions concernant des points du registre où le suivi n'est pas indiqué ou est minimal. L' autorité explique que, dans certain cas, le suivi est rendu compliqué par les circonstances (protagoniste non identifié, choix de l'agent, ...). La CGSP insiste sur l'importance du suivi pour l'agent et la Direction de l'agent.
7	Examens des groupes de travail sectoriels et territoriaux	• Pôle Stratégie : Pas de point à faire remonter en CCB. • Département Stratégie de la Mobilité et de l'Intermodalité : Pas de point à faire remonter en CCB. Le GT s'est réuni le 15/06/2026.

		• Département de la Réglementation et de la Régulation des Transports : ➤ GT UCR s’est réuni le 22/06/2026. (Voir points CGSP 2, 3 et 10) ➤ GT Aéroport s’est réuni le 22/06/2026. ➤ GT POLDOM-UCVH-IVH se réuni le 30/03/2026. • Département de l’Exploitation des Infrastructures : ➤ Le GT « Transport scolaire » s’est réuni le 09/04/2026. Une rencontre OSR-Tec-SPW est programmée le 07 avril. ➤ Le GT « VH-PEREX » se réuni le ? 2026. • Département des Infrastructures locales : Pas de point à faire remonter en CCB. • Département Voies hydrauliques Tournai et Mons : Le GT a dû être reporté. • Département Voies hydrauliques Charleroi et Namur : Le GT s’est réuni le 21/05/2026. • Département Voies hydrauliques Liège et Barrages-réservoirs : Le GT s’est réuni le 21/05/2026. Pas de point à faire remonter au CCB. • Département Routes Hainaut et Brabant wallon : Pas de point à faire remonter au CCB. • Département Routes Namur et Luxembourg : Pas de point à faire remonter au CCB. • Département Routes Liège : Pas de point à faire remonter au CCB. • Département Expertises Structures et Géotechnique : Pas de point à faire remonter au CCB. • Département Expertises hydrauliques et Environnement : Le GT s’est réuni le 24/03/2026. Pas de point à faire remonter au CCB. • Département du Support au métier : Pas de point à faire remonter au CCB.
--	--	--

8	ROI SPW MI	L'autorité explique l'état d'avancement de la concertation. Elle demande si certaine partie peuvent être validées. La CGSP demande une dernière lecture avant validation. L'autorité propose de valider lors de la prochaine réunion du groupe de travail le 9 juillet.
9	OS Car Policy & OS géolocalisation	L'autorité explique les résultats de la dernière réunion du groupe de travail concerné. La CGSP rappelle qu'elle ne voit pas la nécessité d'un véhicule de service pour les Directeurs et que l'application d'un ATN pour les IVH va poser des problèmes. L'autorité assure qu'une évaluation sera faite pour régler les problèmes qui se poseront sur le terrain.
10	Accession des éclusiers au niveau C et gestion des maisons éclusières	L'autorité explique que l'orientation prise est de permettre aux agents qui bénéficient déjà d'une maison éclusière de garder ce bénéfice. La CGSP n'a pas de remarque.
11	Approbation de la circulaire d'organisation du service hivernal 2026-2027	L'autorité présente la circulaire et demande sa validation. La CGSP rappelle qu'elle avait demandé qu'un relevé des rôles de garde soit effectué pour avoir une vision claire de la situation générale. Elle exprime certaines remarques sur le contenu de la circulaire.
12	Déménagement du bureau du District de Pecq-Comines - Direction des VH de Tournai	L'autorité explique que le bâtiment actuel est mal adapté au service. De nouveau bureau ont été aménagés pour le personnel du bureau du district. Elle demande de valider le principe du déménagement sous réserve des résultats de la VLT préalable. La CGSP n'a pas de remarque et valide cette proposition de changement qui est une amélioration pour les agents.
13	Regroupement des gardes IVH des Districts de Dinant (N2) et Namur (N3)	L'autorité propose le regroupement des gardes des deux districts pendant 6 mois pour pallier le manque de personnel. Les agents ont été contactés et se montre favorable tant que cette situation est provisoire. La CGSP expose que les agents font un retour différent aux délégués syndicaux quant à leurs ressenti, particulièrement sur la question de la charge de travail. Elle demande que cette solution soit bien exceptionnelle et provisoire. Elle souhaite également que les agents soient suivis durant cette période pour qu'ils puissent exprimer leurs difficultés.

14	Demande d'analyse de risques psychosociaux sur le District d'Auvelais - VH de Namur	L' autorité propose de réaliser une analyse sur le District d'Auvelais. La CGSP n'a pas de remarque ?
POINTS CGSP		
1	Demande d'analyse de risques psychosociaux à la Direction Infraspports	La CGSP demande une analyse de risque à la Direction Infraspports. L' autorité suit la demande.
2	Demande d'analyse des risques psychosociaux au sein de l'UCR	La CGSP demande qu'une analyse de risque soit effectuée à l'UCR. Le mal-être exprimé par les agents de l'unité grandis et nécessite une analyse des risques psychosociaux. La CGSP est rejointe par les autre OSR. L' autorité suit la demande.
3	Gestion des VLT des commissariats de l'Unité de Contrôle Routier	La CGSP explique que les VLT ne sont pas effectuée dans plusieurs locaux UCR. L' autorité expose que l'organisation des VLT est compliquée. Particulièrement parce que les agents sont en extérieur. La CGSP rappelle que les agents ont le droit d'être présent lors des VLT et de s'exprimer à cette occasion. C'est à l'autorité de permettre aux agents d'être présent lors des VLT.
4	VLT du District Autoroutier de Nivelles et laboratoire bâclée en un jour	La CGSP expose que lors de cette VLT prévue en deux jours a été effectuée en une seule journée. Or, le site nécessite bien deux jours pour effectuer correctement la VLT. L' autorité explique que des travaux en cours ont empêché une partie de la VLT. La CGSP rappelle que les agents devaient tout même avoir la possibilité d'assister à la VLT. Elle propose de scinder les deux sites de manière à avoir un jour pour chaque VLT. L' autorité étudiera la proposition.
5	Manque d'IVH sur certains secteurs qui entraîne une surcharge de travail	Voir le point 13 de l'autorité.
6	Non-respect du droit de grève au District d'Auvelais	La CGSP explique qu'un agent en grève a été rappeler pour ramener les clés d'un véhicule alors qu'un double se trouve au District. Cette situation est inacceptable. La CGSP rappelle que l'agents n'est pas en « service » et donc n'est pas couvert, ni payé pour ce déplacement. L' autorité est en accord avec la CGSP sur le principe.
7	Non-respect des représentants des travailleur·euse·s au sein de la Direction territoriale des Routes de Charleroi	La CGSP explique les commentaires des gestionnaires du personnel à l'encontre de délégués ne sont pas acceptable. L' autorité va évaluer la situation et la suivre.

8	Refus de permanence pour les agents en formation à la Direction territoriale de Namur	La CGSP explique qu'un agent en formation ne doit pas se voir refuser une permanence. L' autorité dit avoir suivi les indications reçues du Secrétariat général, la formation étant à la demande de l'agent. La CGSP explique que le type de formation n'entre pas en ligne de compte. Elle se propose de porter le point en CIC.
9	Aéroport de Liège : absence de réfectoire, aménagement du local "service badge", absence de douche(s) et de point d'eau potable	La CGSP explique les locaux sont trop petit pour le nombre d'agent et que les locaux sociaux sont inexistant. L' autorité se dit consciente des problèmes et assure que le propriétaire a été contacté pour l'amélioration des locaux, mais sans résultat.
10	Gestion des fortes chaleurs à l'Unité de Contrôle Routier	La CGSP attire l'attention sur la gestion des fortes chaleurs pour les agents de l'UCR qui sont sur le terrain. L' autorité apporte des précisions sur les démarches effectuées pour assurer le bien-être des agents dans les conditions de fortes chaleurs. La CGSP explique que la situation sur le terrain n'est pas aussi facile que présentée. La réalité de terrain ne correspond pas à la théorie exposée en groupe de travail. L' autorité propose de mettre le point au prochain groupe de travail.
POINTS AUTRES OSR		
POINTS SPMT-ARISTA / SICPP		
POINTS DIVERS		
1	Réaménagement du CANORD	L' autorité expose que le réaménagement du CANORD entre dans sa phase 3. La phase 4 va démarrer. Elle concerne tous les bureaux qui n'ont pas encore été réaménagé. Un groupe de travail a été mis en place pour suivre ce dossier. Les OSR seront tenu au courant des avancées.
2	Fortes chaleurs	L' autorité explique que le bâtiment du CANORD ne pouvant être considéré comme climatisé, elle a pris la décision d'accorder le départ à 15h pour les agents ces 25 et 26 juin vu le pic de chaleur annoncé.
	Prochaines dates de réunions CCB II	Le CCB se réunira les 23 septembre et 16 décembre 2026.