

COMPTE RENDU DU CCB II

(ATTENTION seul le PV définitif a valeur officielle. Il est donc conseillé de le lire pour les points qui vous intéressent.)

REUNION DU 2025-12-17

Points de l'ODJ	Objet	Décision
POINTS DE L'AUTORITE		
1	Approbation de l'ordre du jour	Pas de remarques.
2	Approbation du procès-verbal de la réunion n° 31 du 01/10	Pas de remarques.
3	Tableau de suivi CCB II	L' autorité annonce la réunion d'un groupe de travail pour le suivi du tableau.
4	SYDYGRI	Le groupe de travail SYDYGRI s'est réuni le 23/06/2025. Les PAA de l'ensemble du SPW MI, accompagnés d'une note priorisant les actions, sont présentés.
5	Présentation des accidents du travail	Le SIPP présente l'analyse des accidents de travail pour la période septembre-octobre-novembre 2025, ainsi que pour l'année scolaire 2024-2025 pour le Transport scolaire. Les statistiques générales des accidents sont présentées en séance. Les analyses montrent une amélioration par rapport aux années scolaires précédentes pour le Transport scolaire. Selon les données déjà disponibles, l'année 2025 montrera une diminution du nombre d'accidents par rapport à 2024. L'ensemble des accidents ont été analysés par le SIPP qui a remis ses propositions d'améliorations.
6	Accident du travail n°13754	À la suite de cet accident, l'absence d'intégration des risques psychosociaux dans la prévention est constatée dans le rapport du SICPP. Plusieurs mesures préventives sont proposées par le SICPP pour améliorer la situation. L' autorité propose que la cellule Sydygri analyse le problème et propose des procédures, formations et suivis à mettre en place.

		Pour la CGSP le sujet est important pour les agents qui peuvent être affectés par ces situations. Elle estime effectivement nécessaire de mettre tout en œuvre pour assurer la préparation des agents et le suivi psychologique nécessaire.
7	Registre des faits de tiers	Les déclarations de fait de tiers et les suivis sont présentées. La CGSP constate que les agents en contact avec le publique sont de plus en plus confrontés à de la violence verbale ou physique. Elle insiste sur l'importance du suivi pour que les faits ne restent pas impunis. L'autorité propose d'explorer la possibilité de mettre en place un suivi des plaintes avec la police et les services de la justice.
8	Examens des groupes de travail sectoriels et territoriaux	• Pôle Stratégie : Pas de point à faire remonter en CCB. • Département de la Stratégie de la Mobilité et de l'Intermodalité : Pas de point à faire remonter en CCB. Le GT s'est réuni le 16/10/2025 et le PAA a été analysé. • Département de la Réglementation et de la Régulation des Transports : ➤ GT UCR s'est réuni le 08/12/2025. ➤ GT Aéroport s'est réuni le 08/12/2025. ➤ GT POLDOM-UCVH-IVH ne s'est plus réuni depuis le 13/09/2024. La CGSP explique que les deux groupes de travail qui se sont réunis ont abordé la question des EPI et vêtements de travail sans prévoir leur nettoyage. Elle rappelle qu'il s'agit d'une obligation légale et demande que l'entretien soit mis en place. L'autorité propose de remettre en route les entretiens dans l'ensemble des districts via des marchés locaux à l'aide du cahier des charges existant. • Département de l'Exploitation des Infrastructures : ➤ Le GT « Transport scolaire » s'est réuni le 17/11/2025. ➤ Le GT « VH-PEREX » s'est réuni le 04/12/2025. • Département des Infrastructures locales : la réunion PAA s'est déroulée le 6 novembre. Pas de point à faire remonter en CCB. • Département des Voies hydrauliques de Tournai et de Mons : Le GT s'est réuni le 20/11/2025.

		• Département des Routes du Hainaut et du Brabant wallon : Pas de point à faire remonter au CCB. • Département des Voies hydrauliques de Charleroi et de Namur : Le GT s'est réuni le 18/11/2025. • Département des Routes de Namur et du Luxembourg : Pas de point à faire remonter au CCB. • Département des Voies hydrauliques de Liège et des Barrages-réservoirs : Le GT s'est réuni le 18/11/2025. • Département des Routes de Liège : Pas de point à faire remonter au CCB. La CGSP demande qu'une réunion d'information avant les travaux de désamiantage soit programmés. L'autorité prévoira une réunion préalable pour les agents concernés. • Département Expertises Structures et Géotechnique : Pas de point à faire remonter au CCB. • Département Expertises hydrauliques et Environnement : Le GT s'est réuni le 30/09/2025. Pas de point à faire remonter au CCB. • Département du Support au métier : Pas de point à faire remonter au CCB.
9	Extension des horaires à l'écluse d'Ittre	L'autorité propose à la concertation l'extension des horaires à l'écluse d'Ittre à 6h-22h en 2 pauses afin de s'aligner sur les horaires pratiqués en amont (Plan Incliné) et à l'aval (Ecluse de Lembeek). La CGSP est en accord avec la proposition qui permettra d'harmoniser les horaires sur cette portion de la voie d'eau qui a été concertée. Elle demande qu'une bonne information soit donnée aux agents dans ce cadre et qu'ils puissent connaître clairement ce qu'ils peuvent ou non faire, particulièrement lorsqu'ils travaillent seul sur l'ouvrage.

10	Note sur le télétravail	L'autorité propose à la concertation la note « Rappel des modalités du télétravail » à destination des agents du SPW MI. La note a fait l'objet d'un groupe de travail avec les OS. Elle sera transmise lorsque la circulaire en préparation au CIC sera publiée. La CGSP rappelle que l'idée de départ était bien d'éviter les dérives qui ont pu avoir lieu dans la planification des jours de télétravail. Elle demande que les conditions soient bien expliquées aux membres de la hiérarchie pour assurer la bonne articulation entre le télétravail et le présentiel.
POINTS CGSP		
1	Ingérence et remise en cause des prérogatives syndicales sur le site de la Ferme d'Oupia	La CGSP signale qu'un agent sur place a un comportement inadmissible envers les autres agents et les représentants des organisations syndicales. L'autorité est consciente de la situation du service et propose de continuer son action avec les membres du service et l'aide de la cellule psychosociale du SICPP.
2	Non-respect de la circulaire de géolocalisation	La CGSP signale que les utilisations inappropriées de la géolocalisation sont toujours d'actualité. Des balises ont été mises en place pour éviter les dérives et doivent être respectées pour garantir le respect du RGPD. L'autorité confirme qu'il ne s'agit pas d'un outil de « flicage » quotidien et propose de faire à nouveau un rappel des règles.
3	Rappel de l'interdiction d'effectuer des gardes et permanences durant les congés annuels	La CGSP rappelle la règle qui ne semble pas avoir été comprise partout au MI. L'autorité comprend le rappel et propose qu'un retour soit fait auprès des IG par les OS.
4	Etat de la situation concernant la potabilité de l'eau au sein du bâtiment CAPNORD	L'autorité annonce que le débat a eu lieu au CIC entre temps et demande si d'autres questions se posent sur ce sujet. La CGSP est d'accord pour ne pas reprendre le débat qui a déjà eu lieu. Elle en profite pour attirer l'attention de l'autorité sur le mauvais état du bâtiment CAPNORD du point de vue propreté.
5	Rappel de l'accord concernant l'organisation de la reprise/remise des véhicules de service	La CGSP signale que le problème est encore présent dans certains services. L'autorité propose qu'un retour soit fait auprès des IG par les OS.

POINTS AUTRES OSR		
POINTS SPMT-ARISTA / SICPP		
POINTS DIVERS		
1	Plan de personnel 2026	L' autorité explique les dernières modifications dans la méthode de calcul présentée au CIC. Actuellement, les moyens disponibles ne permettront l'engagement que d'une vingtaine de postes. Elle propose de prévoir les engagements urgents et demande une réunion avec les OS dès janvier 2026. La réunion est fixée au 8 janvier.
2	Calendrier 2026	Le calendrier 2026 est établi en séance.
	Prochaines dates de réunions CCB II	Le CCB se réunira les 25 mars, 24 juin, 23 septembre et 16 décembre 2026.